

CURRICULUM VITAE

Marther Alexander Martínez Hernández

Puesto: Coordinador de Control y Entrega de Bienes y Servicios

Denominación del Cargo: Coordinador de Control y Entrega de Bienes y Servicios

Área o Unidad Administrativa de Adscripción: Secretaría de Tesorería, Finanzas y Administración Municipal de García, Nuevo León.

Información Personal

Edad: [REDACTED]

Estado Civil: [REDACTED]

Teléfono para Atención ciudadana: 81 8124 8800

Formación Académica.

Licenciado en Mercadotecnia e Innovación de Negocios.

Centro de Estudios de Diseño de Monterrey

Periodo: 2008 - 2013

Experiencia Laboral

Coordinador de Control y Entrega de Bienes y Servicios

Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Tesorería, Finanzas y Administración Municipal de García, Nuevo León.

Periodo: Julio del 2017 – en curso.

Director del Programa de Acción Comunitaria.

Municipio de Monterrey.

2013-2015

Director de Planeación.

Municipio de Monterrey.

2012-2013

Coordinador Gral. Servicio Social Comunitario (Brigadas y Eventos).

Municipio de Monterrey.

2011-2012

Coordinador en Campañas Electorales (Movilización y Medios).

Municipio de Monterrey.

2009-2011

Campo de Experiencia:

Administración y coordinación de personal.

Experiencia en campañas electorales, movilización y operación territorial.

Cursos:

Marketing político

Detección y operación CEN comité ejecutivo nacional.